



Procès-verbal Conseil d'établissement

3^e séance régulière

Mardi 27 janvier 2026, 18h30

Local du SDG de l'école Saint-Jean-Baptiste

Présences

Mme Francine Bisson, parent
Mme Jessica Therrien, parent
Mme Julie Gadoury, parent
Mme Roselyne Dossou, parent
Mme Mylène Guertin, Tech SDG

Mme Louise Soucisse, enseignante
M. Cédric Lauzon, enseignant
Mme Elisabeth Joly, orthophoniste
M. Francis Castonguay, éducateur spécialisé

Mme Geneviève Laberge, directrice

Absence

Mme Lamy El Halife, parent

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum
Nous avons le quorum.
2. Nomination d'un(e) secrétaire d'assemblée
Francis Castonguay
3. Questions du public
Nous n'avons pas de question du public.
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

CE25-26/16

Il est proposé par Mme Elisabeth Joly d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Lecture, suivis et adoption du procès-verbal de la rencontre du 25 novembre 2025
CE25-26/17
Il est proposé par Mme Elisabeth Joly d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. Information sur la vie de l'école (information)

6.1. Départ de la direction

Départ le vendredi 30 janvier, remplacement par Mme Mélanie Deschamps.

6.2. Nouvelle technicienne au SDG

Arrivée de Mme Mylène Guertin le 14 janvier.

7. Formations obligatoires pour les membres du CÉ (information)

Rappel de faire les formations obligatoires pour les membres du conseil d'établissement. Le lien envoyé est à rafraichir.

8. Budget révisé de l'école 2025-2026 (adoption)

Voir document 040_ENVELOPPE_BR_20252026.

Effort Budgétaire 6428\$. Si l'effort est moins grand que prévu, nous allons peut-être recevoir des sommes en retour. Présentation des services des ressources financières.

CE25-26/18

Il est proposé par M. Louise Soucisse d'adopter le budget révisé de l'école 2025-2026 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. Grille matières 2026-2027 (approbation)

Voir le document Grille des matières. Aucun changement avec l'an dernier. Conforme au régime pédagogique. Questionnement sur les arts offerts à l'école (musique, art dramatique, danse).

CE25-26/19

Il est proposé par M. Cédric Lauzon d'approuver la grille matières telle que présentée.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

10. Principes d'encadrement des frais payés par les parents (Adoption)

Voir le document des frais payés par les parents. Il s'agit des mêmes montants que l'an passé. Demande d'utiliser tout le matériel exigé en début d'année (couleur, nombre et matériel). Liste pour le cycle très appréciée par les parents. Encourager la récupération.

CE25-26/20

Il est proposé par Mme Jessica Therrien d'adopter les principes d'encadrement des frais payés par les parents tels que présentés.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Parole :

11.1. Aux enseignants :

- 3^e cycle : sortie de ski alpin au mont Rigaud le 20 février.
- 2^e cycle : ateliers sur les planètes.

11.2. Au personnel de soutien : Ateliers en classe hors-pistes.

11.3. À la technicienne en service de garde : Je veux apporter la continuité dans l'équipe-école. Je veux amener tout le monde à aller chercher son plein potentiel.

11.4. À la représentante des professionnels :

Période de questionnement pour les enfants en grande difficulté, période de demande de classement en février. Ouverture des plans d'interventions. Ateliers de parents au préscolaire.

11.5. À la représentante du comité régional des parents

Deux rencontres du comité de parent depuis notre dernière rencontre.

Sujets abordés :

- Biblius : bibliothèque numérique.
- Compostage déjà présent dans nos écoles.
- Faire attention au « spinning médiatique ».
- Être rationnel avec nos buttes de neige.
- Julie Gagné présentation sur les projets pédagogique.

11.6. Parole à l'OPP :

Le bal aura lieu le 5 février. 132 billets vendus. Animation + DJ. Volonté d'impliquer les parents.

12. Varia :

12.1 Dernière assemblée pour Mme Laberge.

12.2

13 Levée de l'assemblée à 20 h 30.

Geneviève Laberge
Directrice

Francine Bisson
Présidente